



Grüne Flotte E-Carsharing

Die folgenden zwei Prozess erläutern die Vorgehensweise zu Beginn und am Ende einer Buchung mit einem Elektrofahrzeug. Orientierung geben die dargestellten Schritte auch für den Start und das Beenden von Ladevorgängen während der Buchung.

Buchung und Fahrt beginnen - Ladevorgang beenden

1.

Beginnen Sie die Buchung und öffnen das Fahrzeug mit ihrer persönlichen Zugangskarte oder der Grüne Flotte App.



2.



Entnehmen Sie den Bordcomputer aus dem Handschuhfach und geben die persönliche PIN ein. Bitte beantworten Sie folgend die Servicefrage. Abschließend können Sie den Schlüssel unten aus dem Bordcomputer ziehen.

3.

Um die Fahrt zu beginnen, müssen Sie das Ladekabel entriegeln. Drücken Sie dazu auf den Knopf mit dem Ladekabel-Symbol, links vom Lenkrad.



4.



Im Anschluss leuchtet die LED über dem Ladestecker am Auto weiß. Jetzt kann der Stecker aus der Ladebuchse gezogen werden.



5.

Im Anschluss können Sie den Ladestecker aus der Ladesäule ziehen.



6.



Bitte schützen Sie die beiden Ladestecker mit den dazugehörigen Kappen und wickeln das Kabel ordentlich zusammen.

7.

Nach dem Entfernen des Ladekabel, bitte die Ladebuchse und die Ladeklappe schließen.



8.



Bitte legen Sie abschließend das Ladekabel in den Kofferraum des Fahrzeugs.



Grüne Flotte E-Carsharing

Buchung und Fahrt beenden - Ladevorgang starten

Am Ende der Fahrt müssen Sie das genutzt Fahrzeug wieder an die gebuchte Grüne Flotte Carsharing-Station zurückstellen und den Ladevorgang starten. Der folgende Prozess unterstützt Sie dabei.

1. Am Ende der Fahrt muss das Fahrzeug wieder mit der Ladesäule an der gebuchten Grüne Flotte Carsharing Station verbunden und der Ladevorgang gestartet werden. Ziehen Sie dafür die Ladekarte aus dem Bordcomputer im Handschuhfach.



2.



Drücken Sie im Anschluss den Knopf mit dem Ladekabel-Symbol, links vom Lenkrad. Damit wird die Klappe der Ladebuchse vorne am Fahrzeug entriegelt. Daraufhin kann das Ladekabel aus dem Kofferraum entnommen werden.

4. Durch Vorhalten der Ladekarte an der Ladesäule melden Sie das Fahrzeug an. Im Anschluss werden die Daten geprüft. Diese Abfrage kann einen kleinen Moment dauern. Bitte warten Sie bis die Ladesäule die erfolgreiche Anmeldung bestätigt.



5.



Bitte verbinden Sie zunächst das Ladekabel mit der Ladesäule.



6.

Öffnen Sie im Anschluss die Ladeklappe am Fahrzeug und entriegeln die Abdeckung der Ladebuchse.



7.



Verbinden Sie das andere Ende des Ladekabel mit dem Fahrzeug

8. Nachdem beide Enden des Ladekabel richtig mit dem Fahrzeug und der Ladesäule verbunden sind, startet der Ladevorgang automatisch. Zunächst färbt sich das LED über der Ladebuchse am Fahrzeug orange. Sobald der Ladeprozess läuft, verfärbt sich das LED lila.



9.



Nach dem Starten des Ladevorgangs müssen Sie nur noch die Ladekarte und den Fahrzeugschlüssel zurück in den Bordcomputer stecken und die Buchung beendenden.

10.

Entnehmen Sie alle persönlichen Wertgegenstände und verschließen Sie das Fahrzeug von außen mit Ihrer persönlichen Zugangskarte oder über die Grüne Flotte App.

